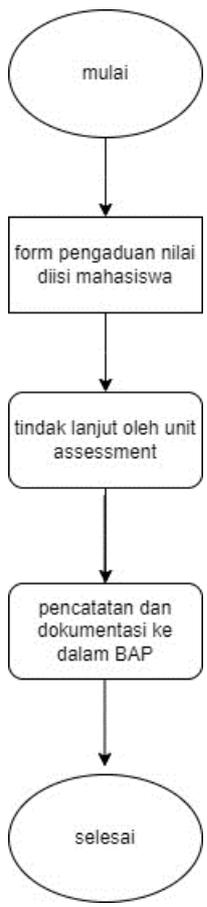


Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP Pengaduan Nilai  Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Halaman 1 dari 4
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprosdi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 031/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)		Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

1. Tujuan
<ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk memberikan penjelasan tentang alur dan tata cara pengaduan nilai yang sudah diumumkan kepada mahasiswa di lingkungan Fakultas Kedokteran UNISBA. 2. Sebagai pedoman tim assessment, dosen, staf administrasi, pengelola, dan mahasiswa di lingkungan Fakultas Kedokteran UNISBA dalam prosedur pengaduan nilai.
2. Ruang Lingkup
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa 2. Dosen wali 3. Tim Assessment 4. Bagian Akademik PSPD
3. Definisi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengaduan nilai adalah ajuan keberatan atau konfirmasi dari pihak ketiga (dalam hal ini adalah mahasiswa) yang terkait dengan perolehan hasil evaluasi pembelajaran dari ujian dan proses pembelajaran yang telah dilalui 2. Hasil evaluasi pembelajaran adalah data yang mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran melalui metode evaluasi tertentu yang dapat disajikan dalam bentuk poin nilai (skala 1-100), skor jumlah jawaban benar atau huruf mutu (A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, E) 3. Metode evaluasi adalah metode yang dilakukan untuk mengukur hasil pembelajaran, dapat berupa ujian tulis (UTS, UAS, MDE), ujian lisan (SOOCA), ujian praktikum (ujian lab, RTD dan OSCE), sidang usulan penelitian, dan sidang skripsi 4. Pengumuman nilai adalah suatu bentuk penyampaian informasi yang ditujukan kepada mahasiswa berupa hasil evaluasi pembelajaran. Pengumuman nilai dilaksanakan dalam dua bentuk yaitu pengumuman hasil ujian dan pengumuman nilai semester. 5. Pengumuman hasil ujian adalah bentuk penyampaian informasi hasil evaluasi pembelajaran berupa skor jawaban benar atau angka mutu dan huruf mutu yang diumumkan setelah pelaksanaan ujian. 6. Pengumuman nilai semester adalah bentuk penyampaian informasi hasil evaluasi pembelajaran berupa huruf mutu nilai mata kuliah yang dilakukan sebelum ujian remedial semester.
4. Prosedur
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa sudah mengecek hasil ujian ataupun nilai mata kuliah yang sudah diumumkan di ekuliah ataupun di SIAKAD tidak lebih dari 3 hari setelah hasil ujian/nilai diumumkan. 2. Mahasiswa yang akan mengajukan konfirmasi hasil ujian ataupun nilai menghadap tim assessment untuk mengisi link aduan dalam bentuk G-form. 3. Satu link G-form digunakan untuk satu jenis aduan/konfirmasi nilai 4. Tim assessment melakukan tindak lanjut pengaduan nilai sesuai kebutuhan 5. Hasil tindak lanjut assessment kemudian disampaikan kepada mahasiswa yang terkait 6. Tim assessment mencatat hasil konfirmasi ke dalam Berita Acara Pengaduan Nilai
5. Referensi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Permendikbud no. 3 tahun 2020 2. Buku Pedoman Program Studi Pendidikan Dokter FK Unisba 2023/2024 3. Peraturan Rektor tentang Penyelenggaraan Kegiatan Akademik di Unisba Tahun 2020
6. Distribusi
<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Studi Pendidikan Dokter Tahap Akademik 2. Mahasiswa tahap Akademik PSPD 3. Divisi Assessment
7. Lampiran
<ol style="list-style-type: none"> 1. Form Ajuan Pengaduan Nilai 2. Form BAP Pengaduan Nilai

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP Pengaduan Nilai	Halaman 2 dari 4
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprosdi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 031/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)	 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa mengisi form pengaduan nilai Mahasiswa menghadap ke divisi assessment dengan membawa formulir pengaduan nilai Divisi assessment melakukan tindak lanjut terhadap isi ajuan pengaduan nilai Divisi assessment mendokumentasikan formulir pengaduan nilai dalam bentuk BAP 	<p>mahasiswa</p> <p>unit assessment, mahasiswa</p> <p>unit assessment</p> <p>unit assessment</p>	Form ajuan pengaduan nilai	<p>Tindak lanjut terhadap Aduan</p> <p>Berita Acara Pengaduan nilai terisi</p>

Ditetapkan Oleh	Disetujui Oleh	Diperiksa Oleh
  Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes. Dekan	 Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D Wakil Dekan I	 Budiman, dr., MKM Kaprosdi Pendidikan Dokter
Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024

LAMPIRAN

1. FORMAT AJUAN PENGADUAN NILAI

FORMULIR KONFIRMASI/PENGADUAN NILAI

Hari/tanggal:

Waktu:

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

NAMA :

NPM:

TINGKAT:

Mengajukan konfirmasi nilai untuk hasil ujian/nilai mata kuliah (*) untuk:

MATA KULIAH: _____

Metode ujian: MDE/ Ujian Lab/Ujian SOOCA /UTS/UAS/nilai akhir matakuliah/lainnya (*)

Hasil Ujian diumumkan pada: e-kuliah/SIKAD/lainnya (*)

Uraian hasil ujian/nilai yang diadukan sbb:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bandung,

(_____)
NPM:

Catatan : (*) Coret yang tidak perlu

2. FORMAT BERITA ACARA PENGADUAN NILAI

BERITA ACARA PENGADUAN NILAI

Pada:

Hari/Tanggal : _____ / _____

W a k t u : _____

Ruang : _____

telah dilaksanakan konfirmasi dan penyelesaian pengaduan nilai untuk:

Mata Kuliah	:	
Metode ujian	:	MDE/ Ujian Lab/ Ujian SOOCA / UTS/ UAS/ nilai akhir matakuliah/ lainnya (*)
Mahasiswa yang mengajukan aduan	:	
NPM	:	
Berita aduan	:	
Tindakan/solusi	:	

URAIAN

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ketua Divisi Assessment

Bandung,
Divisi Assessment,

(_____) (_____)

Mengetahui,
Ketua Tahap Akademik

_____)

Catatan : (*) Coret yang tidak perlu