



Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP LONGITUDINAL ASSESSMENT  Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Halaman 1 dari 3
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprodi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 023/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)		Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

1. Tujuan
<ol style="list-style-type: none"> a. Menstandarisasi proses pelaksanaan Longitudinal Assessment oleh Tim assessment. b. Menjadi pedoman bagi koordinator years, Tim assessment, panitia dan peserta ujian di lingkungan Fakultas Kedokteran Unisba dalam pelaksanaan longitudinal assessment
2. Ruang Lingkup
<ol style="list-style-type: none"> A. Koordinator Years B. Administrator masing-masing Tingkat C. Tim Assessment D. Panitia Pelaksana Longitudinal Assessment E. Peserta Ujian Longitudinal Assessment
3. Definisi
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Longitudinal assessment</i> merupakan metode evaluasi formatif yang diadakan di pertengahan tiap sistem organ / Biomedik / KBBK berjalan yang dilakukan untuk mengevaluasi kemajuan belajar dan pengetahuan peserta didik tentang capaian konten pembelajaran dalam suatu periode tertentu. 2. Soal Ujian adalah berkas/dokumen akademik berisi item pertanyaan yang diujikan kepada peserta ujian, dibuat oleh narasumber mata kuliah. 3. <i>Learning objective</i> atau tujuan pembelajaran adalah pernyataan yang harus dipelajari oleh pembelajar dan harus dicapai pada akhir pembelajaran. <i>Learning objective</i> juga dapat mengidentifikasi perilaku akhir atau hasil yang diinginkan dalam sebuah proses pembelajaran untuk mengarah pada tujuan, bersifat spesifik, dan terukur. 4. Satuan kredit semester (SKS) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu Program Studi 5. Tim Assessment adalah dosen yang diberi tugas tambahan melakukan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran pada tahun akademik berjalan di FK Unisba. 6. Koordinator years adalah dosen yang diberi tugas tambahan untuk mengelola kegiatan akademik sesuai dengan tingkat pada tahun akademik berjalan di FK Unisba. 7. Administrator Tingkat adalah tenaga kependidikan yang bertugas sebagai tim pengelola kegiatan akademik sesuai tingkat pada tahap akademik PSPD FK Unisba. 8. Panitia pelaksana ujian adalah Tim (dosen dan tenaga kependidikan) yang ditunjuk atau dipilih untuk mengurus hal-hal yang ditugaskan kepadanya terkait pelaksanaan ujian, dalam hal ini <i>Longitudinal Assessment</i>. 9. Peserta ujian adalah peserta didik atau mahasiswa yang terdaftar dan belajar di FK Unisba.
4. Prosedur
<ol style="list-style-type: none"> A. Penentuan jadwal <i>Longitudinal Assessment</i> <ol style="list-style-type: none"> a. Tim Assessment berkoordinasi dengan koordinator years dan administrator tingkat dalam menentukan waktu pelaksanaan Longitudinal Assessment di luar jadwal akademik b. Tim Assessment berkoordinasi dengan Administrator tingkat untuk mengumumkan tata tertib, waktu, dan teknis pelaksanaan ujian. B. Penyusunan naskah soal <ol style="list-style-type: none"> a. Tim Assessment bertanggung jawab menyusun naskah soal ujian sesuai dengan kriteria soal sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> 1. Naskah soal ujian disusun dengan memilih soal dari bank soal/IBA 2. Jumlah soal adalah 25 soal untuk matakuliah KBBK, dan Sistem Organ / Biomedik dengan ≤ 4 SKS dan 35 soal untuk matakuliah Sistem Organ / Biomedik > 4 SKS. 3. Soal dalam bentuk <i>Multiple Choices Question</i> (MCQ) 4. Soal mencakup atau mewakili <i>learning objective</i> dari semua bagian pre-klinis dan klinis yang terlibat pada sistem tersebut hingga periode pelaksanaan ujian, dan atau memenuhi IKS 0,3-0,7. 5. Soal mencakup bahasan/topik <i>basic sciences</i> dan klinis untuk matakuliah sistem.

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP LONGITUDINAL ASSESSMENT	Halaman 2 dari 3	
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprodi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 023/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024	
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)		 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)			

<p>6. Soal diambil dari naskah ujian tahun akademik sebelumnya. Apabila jumlah soal masih belum mencukupi dapat mengambil soal dari naskah soal dua tahun lalu atau lebih.</p> <p>b. Naskah soal ujian yang sudah memenuhi kriteria kemudian diinput/diunggah ke dalam platform ujian yang digunakan saat pelaksanaan ujian, yaitu CBT FK Unisba</p> <p>c. Tim Assessment mengisi Berita Acara penyusunan naskah soal.</p> <p>C. Pelaksanaan <i>Longitudinal Assessment</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Platform yang digunakan untuk pelaksanaan ujian adalah CBT FK Unisba, 2. Waktu pelaksanaan ujian adalah di pertengahan setiap matakuliah KBBK, Biomedik, atau Sistem Organ untuk setiap tingkat Tahap Akademik PSPD FK Unisba. 3. Peserta ujian adalah mahasiswa Tahap Akademik PSPD FK Unisba tingkat 1 sampai dengan 4 4. Longitudinal Assessment merupakan metode evaluasi yang bersifat formatif, tetapi wajib diikuti oleh setiap mahasiswa Tahap Akademik PSPD FK Unisba. 5. Alokasi pelaksanaan ujian adalah 1 menit untuk setiap soal sehingga <ol style="list-style-type: none"> a. Durasi pelaksanaan ujian adalah 25 menit untuk matakuliah KBBK, Biomedik, dan Sistem dengan ≤ 4 SKS b. Durasi pelaksanaan ujian adalah 35 menit untuk matakuliah Sistem > 4 SKS. <p>1. Pada saat hari H pelaksanaan ujian</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Mahasiswa login ke dalam platform ujian yang telah ditentukan dengan menggunakan username dan password yang telah diberikan oleh panitia. b. Apabila mahasiswa berhalangan hadir pada jadwal yang telah ditentukan harus memberikan surat keterangan yang menyatakan alasan ketidakhadiran atau surat sakit dari Puskesmas/RS/Faskes lainnya apabila ketidakhadiran disebabkan karena sakit. c. Kehadiran mahasiswa pada longitudinal assessment menjadi bagian dari rekapan kehadiran kuliah pada mata kuliah tersebut d. Mahasiswa yang tidak dapat mengikuti ujian tidak akan diberi kesempatan untuk ujian susulan. e. Mahasiswa hanya dapat mengikuti ujian pada jadwal (hari/tanggal/jam) yang telah ditentukan. f. Mahasiswa mengerjakan soal ujian sesuai alokasi waktu yang diberikan pada poin nomor 5. g. Apabila mahasiswa mengalami kendala teknis saat pengerjaan maka mahasiswa dapat menghubungi Fasilitator Ujian/Divisi Assessment/ <p>D. Pengolahan dan pengumuman hasil <i>Longitudinal Assessment</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. Tim Assessment bertanggung jawab untuk mengoleksi data hasil ujian dari platform yang digunakan saat pelaksanaan ujian. b. Tim Assessment bertanggung jawab mengumumkan hasil ujian <i>Longitudinal Assessment</i> kepada peserta didik menggunakan platform eKuliah atau <i>google drive</i>. c. Tim Assessment bertanggung jawab untuk melaporkan hasil ujian kepada koordinator years, Ketua Tahap Akademik, Ketua Program Studi Pendidikan Dokter, dan Wakil Dekan 1 Fakultas Kedokteran Unisba.
--

5. Referensi

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas.
2. Buku Pedoman Fakultas Kedokteran Unisba Tahun 2023-2024
3. Buku peraturan akademik Universitas Islam Bandung Tahun 2020

6. Distribusi

Tahap Akademik Program Studi Pendidikan Dokter Fakultas kedokteran Unisba.

7. Lampiran

- BAP penyusunan naskah soal Longitudinal Assessment
- BAP pengawas ujian



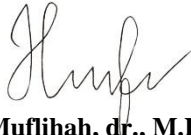

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP LONGITUDINAL ASSESSMENT	Halaman 3 dari 3
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprodi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 023/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)	 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
<p>Bank Soal/Iba</p> <p>Tim Materi: 1. Memilih sesuai kriteria 2. Diinput/diunggah ke dalam platform ujian</p> <p>Naskah Soal Ujian</p> <p>Panitia Pelaksana: Mempersiapkan perangkat ujian sesuai <i>jobdesk</i></p> <p>Pelaksanaan Longitudinal Assessment</p> <p>Panitia Pelaksana: Mengawasi proses berjalannya ujian sesuai <i>jobdesk</i></p> <p>Peserta Ujian: Mengerjakan soal ujian sesuai dengan ketentuan</p> <p>Hasil Longitudinal Assessment</p> <p>Tim Nilai: Mengeleksi data hasil ujian dan melaporkan hasil ujian kepada Ketua Pelaksana (Ketua MEU FK Unisba)</p> <p>Ketua dan Sekretaris: Membuat laporan akhir</p> <p>Laporan Akhir Longitudinal Assessment</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan jadwal <i>Longitudinal Assessment</i> 2. Penyusunan naskah soal 3. Pelaksanaan <i>Longitudinal Assessment</i> 4. Pengolahan dan pengumuman hasil <i>Longitudinal Assessment</i> 	<p>Divisi Assessment, koordinator years, administrator Tingkat</p> <p>Divisi Assesmen</p> <p>Panitia pelaksana</p> <p>Divisi Assessment</p>	<p>Jadwal pelaksanaan</p> <p>Naskah Soal</p> <p>Penyelenggaraan ujian</p> <p>Pengumuman Hasil</p>	<p>Laporan Kegiatan Longitudinal Assessment</p>

Ditetapkan Oleh	Disetujui Oleh	Diperiksa Oleh
 Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes. Dekan	 Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D Wakil Dekan I	 Budiman, dr., MKM Kaprodi Pendidikan Dokter
Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024

LAMPIRAN

FORM BAP PENYUSUNAN NASKAH SOAL

BERITA ACARA PENYUSUNAN NASKAH SOAL

Longitudinal Assessment

UJIAN ... SEMESTER - T.A 20../20..

Pada:

Hari/Tanggal : _____ / _____

W a k t u : _____

Ruang : _____

telah dilaksanakan Penyusunan Soal *Longitudinal Assessment* Ujian Semester Tahun Akademik 20../20.., untuk:

Mata Kuliah : _____

Kode Mata Kuliah : _____

Dosen Penguji : _____

Jumlah Soal : _____ butir (dalam bentuk cbtfk)

Kunci Jawaban : _____ butir, dengan/tanpa pembagian sesuai mata ajar dan Penguji(*)

Nomor Soal tanpa Kunci Jawaban : _____

Arsip soal : - Soft Copy : _____ file dalam bentuk cbtfk
: _____ file dalam bentuk word
- Print Out : _____ exp. @ _____ lbr

CATATAN KEJADIAN

Bandung _____
PENYUSUN NASKAH SOAL

Penyusun I

Penyusun II

Nama lengkap

Nama lengkap

Catatan : (*) Coret yang tidak perlu