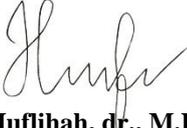


Disusun Oleh Budiman, dr., MKM (Katahap Profesi PSPD)	<b>SOP</b> <b>MEET THE EXPERT</b> <b>TAHAP PROFESI</b>  <b>Fakultas Kedokteran</b> <b>Universitas Islam Bandung</b>	Halaman 1 dari 2
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprosdi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 009/SOP/Prodi-Prof/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D (Wakil Dekan I)		Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

<b>1. Tujuan</b>
SOP ini bertujuan untuk memberikan panduan pelaksanaan kegiatan Meet the Expert yang ditujukan bagi mahasiswa tahap profesi (dokter muda) di Fakultas Kedokteran Unisba. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memperluas wawasan mahasiswa mengenai topik-topik medis tertentu melalui diskusi langsung dengan para ahli di bidang kedokteran.
<b>2. Ruang Lingkup</b>
SOP ini berlaku bagi seluruh mahasiswa tahap profesi (dokter muda), para ahli (expert) yang diundang, serta dosen atau pembimbing klinis yang terlibat dalam kegiatan Meet the Expert di Fakultas Kedokteran Unisba.
<b>3. Definisi</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meet the Expert: Sebuah forum akademik di mana mahasiswa bertemu dan berdiskusi dengan para ahli medis atau spesialis untuk mendalami topik-topik tertentu yang berkaitan dengan praktik klinis.</li> <li>2. Dokter Muda/Koas: Mahasiswa yang sedang menjalani tahap profesi di rumah sakit sebagai bagian dari pendidikan klinis.</li> <li>3. Expert: Narasumber yang merupakan praktisi atau spesialis di bidang kedokteran yang diundang untuk memberikan wawasan dan pengalaman klinisnya.</li> </ol>
<b>4. Prosedur</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan Kegiatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Penentuan Topik: Koordinator program atau pembimbing klinis bersama dengan mahasiswa akan menentukan topik yang relevan untuk didiskusikan dalam kegiatan Meet the Expert. Topik dapat berupa kasus klinis, metode pengobatan terbaru, atau prosedur medis tertentu.</li> <li>● Pemilihan Expert: Setelah topik ditentukan, koordinator akan menghubungi dan mengundang ahli atau spesialis yang memiliki pengalaman atau keahlian dalam topik yang dipilih.</li> <li>● Penjadwalan: Kegiatan Meet the Expert harus dijadwalkan sesuai dengan ketersediaan narasumber dan mahasiswa. Tempat dan waktu kegiatan harus diinformasikan kepada semua peserta minimal 1 minggu sebelum acara.</li> </ul> </li> <li>2. Pelaksanaan Kegiatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pembukaan: Kegiatan diawali dengan pengantar singkat oleh koordinator atau pembimbing klinis yang menjelaskan tujuan diskusi dan memperkenalkan narasumber (expert).</li> <li>● Presentasi Awal oleh Expert: Expert memberikan paparan mengenai topik yang telah ditentukan, yang mencakup penjelasan teori, pengalaman klinis, dan diskusi kasus nyata yang relevan.</li> <li>● Diskusi Interaktif: Setelah presentasi, sesi diskusi dibuka di mana mahasiswa dapat mengajukan pertanyaan langsung kepada expert. Diskusi difokuskan pada penerapan pengetahuan dalam konteks klinis dan tantangan yang mungkin dihadapi di lapangan.</li> <li>● Penutup: Expert memberikan ringkasan dari diskusi dan memberikan panduan tambahan yang relevan untuk mahasiswa. Kegiatan diakhiri dengan penyerahan sertifikat penghargaan kepada expert (opsional).</li> </ul> </li> <li>3. Evaluasi dan Dokumentasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Setelah kegiatan berakhir, mahasiswa diharuskan mengisi formulir evaluasi terkait pelaksanaan kegiatan dan manfaat yang diperoleh.</li> <li>● Pembimbing klinis bertanggung jawab mendokumentasikan kegiatan, termasuk menyimpan materi presentasi dan mencatat poin-poin penting dari diskusi yang dapat digunakan untuk pembelajaran selanjutnya.</li> </ul> </li> </ol>

Disusun Oleh Budiman, dr., MKM (Katahap Profesi PSPD)	<b>SOP</b> <b>MEET THE EXPERT</b> <b>TAHAP PROFESI</b>   <b>Fakultas Kedokteran</b> <b>Universitas Islam Bandung</b>	Halaman 1 dari 2
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprosdi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 009/SOP/Prodi-Prof/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D (Wakil Dekan I)		Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhakti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

<b>5. Referensi</b>
Buku Pedoman Akademik PSPD
<b>6. Distribusi</b>
1. Dosen Tahap Profesi PSPD 2. Mahasiswa Tahap Profesi PSPD 3. PSPD Tahap Profesi 4. MEU
<b>7. Lampiran</b>
-

Ditetapkan Oleh	Disetujui Oleh	Diperiksa Oleh
 <b>Dr. Santun Bhakti Rahimah, dr., M.Kes.</b> <b>Dekan</b>	 <b>Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D</b> <b>Wakil Dekan I</b>	 <b>Budiman, dr., MKM</b> <b>Kaprosdi Pendidikan Dokter</b>
Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024