

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP Permohonan Hasil Analisis Soal Ujian Tulis  Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Halaman 1 dari 3
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprosdi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 026/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)		Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

1. Tujuan
<ol style="list-style-type: none"> Menjadi panduan bagi narasumber untuk mengetahui prosedur permohonan hasil analisis capaian pembelajaran dari ujian tulis Menjadi panduan untuk koordinasi hasil analisis ujian tulis antara narasumber dengan tim assessment
2. Ruang Lingkup
<ol style="list-style-type: none"> Narasumber penulis soal Tim Assessment Bagian Akademik PSPD
3. Definisi
<ol style="list-style-type: none"> Soal ujian adalah berkas/dokumen akademik berisikan item-item pertanyaan yang dibuat oleh narasumber mata kuliah untuk diujikan kepada peserta ujian. Ujian tulis adalah jenis ujian dalam format multiple choice questions (MCQ) berbasis <i>computer-based test</i> (CBT) yang diselenggarakan dalam rangkaian ujian UTS dan UAS Capaian akademik adalah hasil kinerja yang menjadi indikator capaian target dalam suatu mata kuliah system dan non system yang disimpulkan dalam bentuk huruf mutu. Narasumber adalah dosen tenaga pendidik atau kependidikan pada FK Unisba yang diangkat dengan tugas utama mengajar yang ditunjuk oleh Tim Modul. Item Bank Administrator (IBA) adalah sistem administrasi yang dikelola oleh tim assessment terkait penyimpanan dokumen soal-soal ujian
4. Prosedur
<p>A. Hasil Analisis Ujian Tulis / capaian akademik</p> <ol style="list-style-type: none"> Tim Assesment mendapatkan hasil analisis ujian tulis yang telah dilaksanakan melalui CBT FK Tim Assessment menyusun hasil analisis ujian tulis berdasarkan mata kuliah yang diujikan Tim Assessment menyusun analisis hasil ujian tulis berdasarkan narasumber / pembuat soal Tim Assessment mengolah hasil ujian system dan non system menjadi capaian akademik per mata kuliah. <p>B. Permohonan Hasil Analisis Ujian Tulis / capaian akademik</p> <ol style="list-style-type: none"> Narasumber / pembuat soal atau tim modul membuat surat permohonan hasil analisis ujian tulis atau capaian akademik sesuai <i>template</i> diketahui oleh kepala bagian/ketua tim modul Narasumber / pembuat soal atau tim modul mengirimkan surat permohonan hasil analisis ujian tulis atau capaian akademik ke IBA sesuai tingkat <p>C. Tugas Tim Assessment</p> <ol style="list-style-type: none"> Memroses surat permohonan analisis hasil ujian tulis dan capaian akademik sesuai permintaan narasumber / tim modul. Mengirimkan hasil analisis ujian tulis / capaian akademik dalam bentuk pdf ke <i>e-mail</i> narasumber / tim modul diketahui oleh ketua tahap akademik dan ketua program studi (cc) Mengarsipkan surat permohonan yang diterima dan hasil analisis ujian tulis / capaian akademik
5. Referensi
<ol style="list-style-type: none"> Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Peraturan Rektor Unisba Nomor 99/A.18/PR/Rek/VII/2020 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Akademik di Universitas Islam Bandung Buku Pedoman Program Studi Pendidikan Dokter Fakultas Kedokteran Unisba Tahun 2023-2024

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP Permohonan Hasil Analisis Soal Ujian Tulis	Halaman 2 dari 3
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprodi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 025/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)	 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		

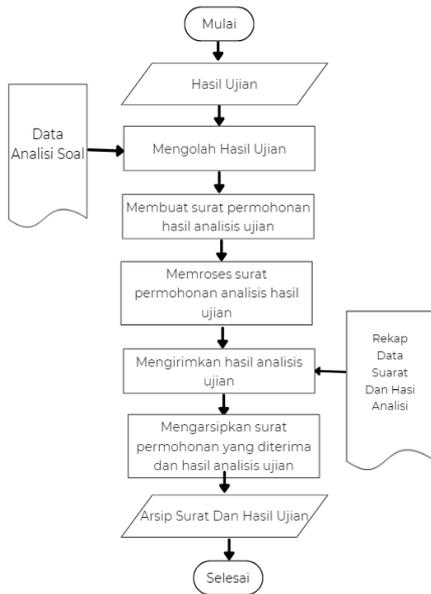
6. Distribusi

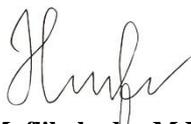
1. Program Studi Pendidikan Dokter Tahap Akademik dan Profesi
2. Kepala Bagian
3. Narasumber
4. Tim Assessment

7. Lampiran

1. Format surat permohonan hasil analisis ujian tulis
2. Format rekapan hasil analisis ujian tulis
3. Format berita acara pengarsipan surat permohonan hasil analisis ujian tulis dan hasil analisis ujian tulis

Disusun Oleh Dr. Ike Rahmawaty, dr., M.Kes (Ketua Tahap Akademik)	SOP Permohonan Hasil Analisis Soal Ujian Tulis	Halaman 2 dari 3	
Diperiksa Oleh Budiman, dr., MKM (Kaprodi Pendidikan Dokter)		Nomor Dokumen : 026/SOP/Prodi-Akd/FK/VIII/2024	
Disetujui Oleh Heni Muflihah, dr., M.Kes (Wakil Dekan I)		 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Tanggal Revisi : -
Ditetapkan Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)			

DIAGRAM ALIR	AKTIVITAS	PJ	MASUKAN	KELUARAN
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekap nilai dipersiapkan 2. Menerima surat permohonan analisis hasil ujian dan menginformasikan ke KTA dan Kaprodi 3. Mengirimkan analisis hasil ujian ke pemohon 4. Mengarsipkan dalam bentuk hard copy ke ruang assessment dan file ke gdrive assessment 	Tim assessment	Surat permohonan analisis hasil ujian	Analisis hasil ujian

Ditetapkan Oleh	Disetujui Oleh	Diperiksa Oleh
 Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes. Dekan	 Heni Muflihah, dr., M.Kes, Ph.D Wakil Dekan I	 Budiman, dr., MKM Kaprodi Pendidikan Dokter
Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024

LAMPIRAN

FORMAT PERMOHONAN ANALISIS HASIL UJIAN



**FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Taman Sari No. 22 Telp. (022) 4203368 (Hunting) Pcs. 6905 Fax. (022) 4231213
Bandung 40116



BERITA ACARA PERMOHONAN HASIL ANALISIS UJIAN TULIS/ CAPAIAN AKADEMIK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Dosen Pengampu/Tim Modul : _____ / _____
Bagian/Tim Modul : _____
Email Pemohon : _____

Mengajukan permohonan Hasil Analisis Ujian Tulis/Capaian Akademik untuk:

Mata Kuliah : _____
Kode Mata Kuliah : _____
Tahun Akademik : _____
Semester : _____
Data/Hasil Analisis yang : IKS Capaian Akademik
Diminta



CATATAN

Bandung, _____

Kepala Bagian/Ketua Tim Modul

Narasumber/Tim Modul



Nama lengkap

Nama lengkap

Catatan: (*) Coret yang tidak perlu