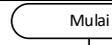
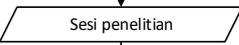
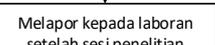
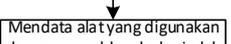
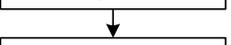
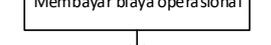
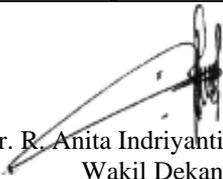
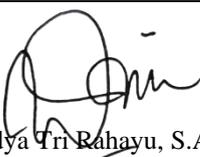


Disusun Oleh Windya Tri Rahayu, S.AB (Kasi Keuangan dan Sarana Prasarana)	SOP Alur Pembayaran Biaya Operasional Penelitian	Halaman 1 dari 2
Diperiksa Oleh Dr. R. Anita Indriyanti, dr., M.Kes (Wakil Dekan II)	 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Nomor Dokumen : 004/SOP/KEU-SARPRAS/FK/VIII/2024
Disetujui Oleh Dr. Santun Bhekti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		Tanggal Revisi : -

1.	Tujuan	Memberikan acuan bagi peneliti yang akan melakukan penelitian mengenai alur biaya penelitian di laboratorium penelitian.
2.	Ruang Lingkup	1. Laboran 2. Kasie Lab 3. Program Studi Pendidikan Dokter 4. Civitas Akademik Fakultas Kedokteran
3.	Definisi	Penelitian atau riset merupakan suatu proses yang dilakukan dengan sistematis dengan meliputi pengumpulan dan analisis data (informasi) dalam upaya meningkatkan pemahaman mengenai fenomena yang menjadi perhatian atau diminati.
4.	Referensi	
5.	Lampiran	

Prosedur pengajuan anggaran				
Diagram alir	Aktivitas	Pj	Masukan	Keluaran
	Melapor kepada laboran setelah sesi penelitian	Peneliti	Sesi penelitian	Laporan sesi penelitian
	Mendata alat yang digunakan dan menyerahkan ke kasie lab	Laboran	Alat yang digunakan	Data alat yang digunakan
	Membuat daftar rincian biaya operasional penelitian, surat tagihan penelitian dan menyerahkannya kepada kasie lab	Bendahara laboratorium	Biaya operasional	Biaya operasional penelitian, surat tagihan penelitian
	Menyerahkan surat tagihan ke peneliti	Bendahara laboratorium	Biaya operasional penelitian, surat tagihan penelitian	Surat tagihan peneliti
	Membayar biaya operasional	Peneliti	Surat tagihan peneliti	Pembayaran biaya operasional
	Menerima biaya operasional penelitian dan menyerahkan bukti pembayaran	Bendahara laboratorium	Pembayaran biaya operasional	Bukti pembayaran
	Membuat laporan keuangan dan memberikannya kepada kasie lab.	Bendahara laboratorium	Bukti pembayaran	Laporan keuangan
				
				
				

Disusun Oleh Windya Tri Rahayu, S.AB (Kasi Keuangan dan Sarana Prasarana)	SOP Alur Pembayaran Biaya Operasional Penelitian	Halaman 2 dari 2
Diperiksa Oleh Dr. R. Anita Indriyanti, dr., M.Kes (Wakil Dekan II)	 Fakultas Kedokteran Universitas Islam Bandung	Nomor Dokumen : 004/SOP/KEU-SARPRAS/FK/ VIII/2024
Disetujui Oleh Dr. Santun Bhukti Rahimah, dr., M.Kes (Dekan)		Tanggal Revisi : -

Disetujui Oleh	Diperiksa Oleh	Disusun Oleh
  Dr. Santun Bhukti Rahimah, dr., M.Kes Dekan	 Dr. R. Anita Indriyanti, dr., M.Kes Wakil Dekan II	 Windya Tri Rahayu, S.AB Kasi Keuangan dan Sarana Prasarana
Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024	Tanggal : 26 Agustus 2024